

ПРОТОКОЛ № 2
засідання конкурсної комісії
з проведення конкурсу на заміщення вакантної посади директора
Харківської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 122 Харківської міської ради
Харківської області

02 квітня 2019 року

На засіданні присутні:

Деменко - голова конкурсної комісії;
Ольга Іванівна
Леснікова - секретар конкурсної комісії.
Оксана Юрїївна

Члени конкурсної комісії:

Василенко-Цапко - від громадського об'єднання батьків учнів Харківської
Наталія Михайлівна загальноосвітньої школи I-III ступенів № 122 Харківської міської
ради Харківської області;

Курносова - від трудового колективу Харківської загальноосвітньої школи
Надія Федорівна I-III ступенів № 122 Харківської міської ради Харківської області;

Луценко - від Ради керівників навчальних закладів м. Харкова;
Людмила Вікторівна

Подшивалова - від громадського об'єднання батьків учнів Харківської
Ольга Василівна загальноосвітньої школи I-III ступенів № 122 Харківської міської
ради Харківської області;

Тернавська - від Ради керівників навчальних закладів м. Харкова;
Тетяна Борисівна

Хізова - від трудового колективу Харківської загальноосвітньої школи
Юлія Ігорівна I-III ступенів № 122 Харківської міської ради Харківської області.

Веде засідання голова конкурсної комісії Деменко О.І.

Деменко О.І., голова конкурсної комісії, зазначила, що відповідно до п. 4.11. Положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти, що перебуває у комунальній власності територіальної громади міста Харкова (далі – Положення), затвердженого рішенням 21 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 22.08.2018 № 1202/18 конкурсна комісія є повноваженою за умови присутності на засіданні не менше двох третин від її затвердженого складу. Головуючий також проінформувала присутніх, що на засіданні присутні 8 із 8 членів конкурсної комісії та запропонувала розпочати роботу.

Із головою конкурсної комісії погодилися усі присутні.

Леснікова О.Ю., секретар конкурсної комісії, повідомила, що згідно п. 6.5. Положення конкурсний відбір здійснюється в три етапи за результатами:

- перевірки на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти, зокрема законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», інших нормативно-правових актів у сфері загальної середньої освіти, а також Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 № 988-р;

- перевірки професійних компетентностей, що відбувається шляхом письмового вирішення ситуаційного завдання;

- публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії щодо проведеної презентації.

1. СЛУХАЛИ:

Деменко О.І., голова конкурсної комісії, запропонувала такий порядок денний:

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Визначення регламенту роботи конкурсної комісії з обрання директора Харківської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 122 Харківської міської ради Харківської області (далі – ХЗОШ № 122).

2. Проведення I етапу конкурсного відбору – письмове тестування кандидата на заміщення вакантної посади директора на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти та оголошення його результату.

3. Проведення II етапу конкурсного відбору – перевірка професійних компетентностей, що відбувається шляхом письмового вирішення ситуаційного завдання та оголошення його результату.

4. Проведення III етапу конкурсного відбору – заслуховування кандидата на заміщення вакантної посади директора з презентацією перспективного плану розвитку ХЗОШ № 122.

5. Визначення переможця конкурсного відбору на посаду директора ХЗОШ № 122.

1. УХВАЛИЛИ:

1.1. Затвердити порядок денний шляхом голосування.

«за» – 8

«проти» – 0

«утрималися» – 0

2. СЛУХАЛИ:

Деменко О.І., голову конкурсної комісії, про визначення регламенту роботи конкурсної комісії з відбору кандидатів на заміщення вакантної посади директора ХЗОШ № 122. Відповідно до Положення тестування – до 20 хвилин, на вирішення ситуаційного завдання – до 30 хвилин, заслуховування презентації – до 15 хвилин. Крім того, на надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії – до 10 хвилин, на обговорення результатів по кожному етапу – до 10 хвилин, на визначення переможця конкурсу – до 10 хвилин.

2. УХВАЛИЛИ:

2.1. Затвердити запропонований регламент:

- тестування до 20 хвилин;

- на вирішення ситуаційного завдання до 30 хвилин;

- заслуховування презентації перспективного плану розвитку ХЗОШ № 122 до 15 хвилин;

- надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії до 10 хвилин;

- обговорення результатів по кожному етапу до 10 хвилин;

- визначення переможця конкурсу до 10 хвилин.

«за» – 8

«проти» – 0

«утрималися» – 0

3. СЛУХАЛИ:

Деменко О.І., голову конкурсної комісії, яка зазначила щодо I етапу конкурсного відбору – письмового тестування кандидата на заміщення вакантної посади директора ХЗОШ № 122 допущено:

- Булак Наталію Петрівну;

- Маркушевича Дмитра Марковича.

Леснікова О.Ю., секретар конкурсної комісії, поінформувала кандидатів про умови конкурсу на даному етапі. Секретар комісії, зазначила, що під час проведення тестування

кандидатам забороняється користуватися додатковими електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками, іншими матеріалами, а також спілкуватися один з одним. У разі порушення зазначених вимог кандидат відсторонюється від подальшого проходження конкурсу, про що складається відповідний акт, який підписується присутніми членами конкурсної комісії.

Перед початком тестування кожному кандидату буде надано конверт з бланком для заповнення своїх персональних даних. Після чого кандидат обирає собі конверт з тестовими завданнями, який відкриє після оголошення початку тестування. Загальний час тестування до 20 хвилин.

Після закінчення часу, відведеного на тестування, кандидат пакує в один конверт бланк з відповідями, а у другий – заповнений бланк з персональними даними та повертає обидва конверти секретарю. Секретарем буде присвоєно однаковий номер для конвертів з відповідями на тестові питання та із заповненим бланком персональних даних кандидата. Всім членам комісії будуть надані ключі правильних відповідей по тестовому завданню.

Деменко О.І., голова конкурсної комісії, оголосила початок I етапу.

По завершенню встановленого часу кандидати повернули конверти з відповідями секретарю конкурсної комісії, яка, в свою чергу передала конверт членам комісії для визначення результатів тестування, а конверти з персональними даними залишила у себе.

Деменко О.І., голова конкурсної комісії, оголосила результати тестування.

За результатами тестування:

- Булак Наталія Петрівна набрала середній бал – 2 (19 правильних відповідей);
- Маркушевич Дмитро Маркович набрав середній бал – 1 (13 правильних відповідей).

3. УХВАЛИЛИ:

3.1. Допустити до участі у II етапі конкурсного відбору – розв'язання ситуаційного завдання:

- Булак Наталію Петрівну
 - «за» – 8
 - «проти» – 0
 - «утрималися» – 0
- Маркушевича Дмитра Марковича
 - «за» – 8
 - «проти» – 0
 - «утрималися» – 0

4. СЛУХАЛИ:

Деменко О.І., голову конкурсної комісії, яка наголосила, що II етап конкурсного відбору – перевірка професійної компетентності кандидата, що відбувається шляхом письмового вирішення ситуаційного завдання та оголошення результатів.

Леснікова О.Ю., секретар конкурсної комісії повідомила, що ситуаційні завдання проводяться з метою об'єктивного з'ясування спроможності кандидата використовувати свої знання, досвід під час виконання посадових обов'язків, а також з метою комплексної перевірки кандидатів на відповідність вимогам щодо професійної компетентності, комунікаційних якостей та вміння приймати рішення.

Перед початком II етапу кожному кандидату буде надано два конверти. Один з бланком для заповнення своїх персональних даних, інший – з бланком для розв'язання ситуаційного завдання. Кандидати вибирають конверт із ситуаційним завданням та після оголошення голови комісії про початок другого етапу розв'язують ситуаційне завдання. На розв'язання одного ситуаційного завдання кандидатів надається 30 хвилин.

Після розв'язання ситуаційного завдання або після закінчення часу, відведеного на його розв'язання, кандидати пакують бланки відповідей та бланки персональних даних

у конверти та надають секретарю, який присвоює однаковий номер для конвертів з відповідями та із заповненим бланком персональних даних кандидата.

Після отримання від усіх кандидатів конвертів секретар конкурсної комісії передає членам конкурсної комісії тільки конверти з розв'язанням ситуаційного завдання для визначення результатів, а конверти з персональними даними залишає у себе.

Визначення результатів розв'язання ситуаційного завдання здійснюється кожним членом конкурсної комісії індивідуально та вноситься до відомості про результати розв'язання ситуаційних завдань. Остаточною оцінкою за розв'язання ситуаційного завдання є середнє арифметичне значення індивідуальних оцінок присутніх членів конкурсної комісії (у балах).

Деменко О.І., голова конкурсної комісії, оголосила початок II етапу.

По завершенню встановленого часу кандидати повернули конверти з відповідями секретарю конкурсної комісії, яка, в свою чергу передала конверт членам комісії для визначення результатів розв'язання ситуаційного завдання, а конверти з персональними даними залишила у себе.

Деменко О.І., голова конкурсної комісії, оголосила результати.

За результатами II етапу:

- Булак Наталія Петрівна набрала середній бал – 1,6;
- Маркушевич Дмитро Маркович набрав середній бал – 1,25.

4. УХВАЛИЛИ:

4.1. Допустити до участі у III етапі конкурсного відбору – публічній, відкритий презентації перспективного плану розвитку закладу.

- Булак Наталію Петрівну

«за» – 8

«проти» – 0

«утрималися» – 0

- Маркушевича Дмитра Марковича

«за» – 8

«проти» – 0

«утрималися» – 0

5. СЛУХАЛИ:

Деменко О.І., голову конкурсної комісії, яка повідомила, щодо III етапу конкурсного відбору – заслуховування публічної, відкритої презентації перспективного плану розвитку закладу допущено двох кандидатів: Булак Наталію Петрівну, Маркушевича Дмитра Марковича та запропонувала заслухати презентації.

5.1. Булак Наталія Петрівна поінформувала присутніх про основні напрямки роботи ХЗОШ № 122 та презентувала проект розвитку закладу.

ВИСТУПИЛИ:

Хізова Ю.І. зазначила, що в закладі існує самоврядування, та запитала чи планує мабутьній керівник зберегти традиції свят закладу які відбуваються в закладі .

Деменко О.І., голова конкурсної комісії, оголосила результати оцінювання презентації перспективного плану розвитку закладу освіти Булак Наталії Петрівни та наголосила, що за результатами оцінювання презентації перспективного плану розвитку ХЗОШ № 122 та співбесіди Булак Наталія Петрівна набрала середній бал – 1,6.

«за» – 8

«проти» – 0

«утрималися» – 0

5.2. Маркушевич Дмитро Маркович поінформував присутніх про основні напрямки роботи ХЗОШ № 122 та презентував проект розвитку закладу.

ВИСТУПИЛИ:

Тернавська Т.Б., запитала у кандидата яким чином Ви плануєте створити сприятливий клімат в колективі?

Луценко Л.В., зазначила що реформування школи не можливо окремо від Державних стандартів та повинна відповідати вимогам чинного законодавства.

Деменко О.І., голова конкурсної комісії, оголосила результати оцінювання презентації перспективного плану розвитку закладу освіти Маркушевича Дмитра Марковича та наголосила, що за результатами оцінювання презентації перспективного плану розвитку ХЗОШ № 122 та співбесіди Маркушевич Дмитро Маркович набрав середній бал – 0,4.

«за» – 8

«проти» – 0

«утрималися» – 0

6. СЛУХАЛИ:

Деменко О.І., голову конкурсної комісії, яка оголосила остаточні результати оцінювання:

Булак Наталія Петрівна за результатами конкурсного відбору, який відбувався в три етапи, загальна сума балів Булак Наталії Петрівни склала 5,2 балів.

Маркушевич Дмитро Маркович за результатами конкурсного відбору, який відбувався в три етапи, загальна сума балів Маркушевича Дмитра Марковича склала 2,65 балів.

6. УХВАЛИЛИ

6.1. Визнати переможцем конкурсного відбору на посаду директора ХЗОШ № 122 Булак Наталію Петрівну та повідомити про результати конкурсного відбору.

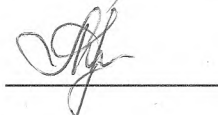
6.2. Рекомендувати директору Департаменту освіти Харківської міської ради призначити Булак Наталію Петрівну на посаду директора ХЗОШ № 122 як таку, що стала переможцем у конкурсному відборі.

6.3. Лесніковій О.Ю., секретарю конкурсної комісії, оприлюднити на веб-сайті Департаменту освіти результати конкурсного відбору.


Голова комісії:

 О.І. Деменко

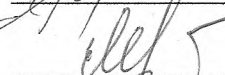
Секретар комісії :

 О.Ю. Леснікова

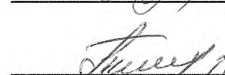
Члени комісії:

 Н.М. Василенко-Цапко

 Н.Ф. Курносова

 Л.В. Луценко

 О.В. Подшивалова

 Т.Б. Тернавська

 Ю.І. Хізова